



PERUNA-ALAN YHTEISTYÖRYHMÄN
TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS
3. TILIKAUSI

Sisällys

Toimintakertomus vuodelta 2018	2
Yhdistyksen tehtävänä on:.....	2
Työvoima ja sen käyttö	5
Tuloslaskelma.....	6
Tase	7
Liitetiedot	8

Tilinpäätös on laadittu mikroyrityksiä koskevien säännösten mukaisesti (Valtioneuvoston asetus pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista 1753/2015).

Toimintakertomus vuodelta 2018

Yhdistyksen tehtävänä on perunan ja perunatuotteiden menekin edistäminen sekä kotimaassa että vientimarkkinoilla. Lisäksi yhdistyksen tehtävänä on huolehtia peruna-alan koulutuksesta, neuvonnasta ja tutkimuksen rahoituksesta. Sitä kautta tavoitteena on turvata suomalaisen perunantuotannon kilpailukyky ja parantaa mahdollisuuksia peruna-alan kehittymiselle. Yhdistyksen jäseniksi voi hakea kuka tahansa peruna-alan toimija tai kannattajajäsen.

Yhdistyksen tehtävänä on:

- lisätä korkealaatuisen ja kestäväällä tavalla tuotetun perunan käyttöä.
- edistää perunantuotannon ja jatkojalostuksen kannattavuutta.
- harjoittaa perunan menekinedistämistä sekä Suomessa että vientimarkkinoilla.
- toimia yhdyssiteenä ja vuorovaikutuksen lisääjänä alan eri tahojen ja kuluttajien välillä.
- lisätä tietoa perunan terveyshyödyistä sekä käyttötavoista.
- parantaa perunanviljelijöihin kohdistuvalla koulutuksella ja menetelmäkehityksellä perunan sato- ja laatutasoa.
- edistää perunantuotantoa koskevaa tutkimus- ja koetoimintaa, päättää tutkimuksen suuntaviivoista ja edistää tutkimustulosten soveltamista käytäntöön.
- toimia peruna-alan hyväksi pitäen yhteyttä päättäjiin, viranomaisiin ja muihin sidosryhmiin.

Vuoden 2018 lopussa PAYR ry:llä oli henkilöjäseniä 215 ja yritysjäseniä 11.

Payrin toimintaa rahoitetaan jäsenmaksuilla ja hankerahoituksella, jota ei ollut käytettävissä vuonna 2018. Payrin tulos 2 006,70 €.

Yhdistys on toteuttanut toimintaansa vuoden 2018 aikana seuraavasti: Perustettiin työryhmä miettimään Payrin toimintaa. Työryhmä on kokoontunut kaksi kertaa. Työryhmään ovat kuuluneet: Paula Ilola, Markus Jussila, Antti Lavonen, Timo Myllymäki, Juhani Rahko, Ossi Paakki ja Anni Perälä koordinaattorina. PAYR julkaisi verkkosivuillaan kasvutilannekatsauksen 21.6., satokatsauksen 22.8., ProAgria Etelä-Pohjanmaan satotilannekatsauksen 17.9., keittolaatukokeiden tulokset 12.11. ja ruokaperunan hintakatsauksen 20.12.2018.

Tapahtumat ja jäsenhankinta 2018:

Talvipäivät 30.–31.1.2018 Seinäjoki Cumulus, PAYRin puheenvuoro

Maa- ja metsätalousvaliokunnan kokous Eduskunnassa, 25.5.2018, PAYR edustajisto paikalla

Pohjanmaan peltopäivät 27.7.2018, Seinäjoki. Timo Myllymäen puheenvuoro, yhteisosasto Petlan kanssa

Jepuan perunan lajikepäivä 1.8.2018 PAYR puheenvuoro, yhteisosasto Petlan kanssa

Sanna Mansikkamäen Peruna -parhaat reseptit -kirjan julkistustilaisuus Helsingin kirjamesut 25.10.2018

SLC:n perunavaltuuskunnan kokous 21.11.2018, PAYR puheenvuoro

Grimme / Gr-Service avoimet ovet 18.12.2018, yhteisosasto Petlan kanssa

Ilmoitukset Puutarhasanomissa, Puutarhakalenterissa ja Tuottavassa Perunassa.

Yhdistyksen hallinto

Yhdistyksen ylin päättävä elin on yhdistyksen vuosikokous joka valitsee yhdistykselle hallituksen. Yhdistyksen vuosikokous valitsee hallituksen, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä vähintään neljä (4) ja enintään kahdeksan (8) toistaiseksi valittua varsinaista jäsentä sekä yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Yhdistyksen vuosikokous vahvistaa hallituksen jäsenten määrän sekä valitsee jäsenet ja heille varajäsenet niin, että hallituksessa ovat edustettuna vähintään yksi jäsen kultakin jäsenmaksun maksaneelta perunatoimialalta. Hallitukseen voidaan valita myös jäsenistön ulkopuolisia jäseniä. Toimialajaon kriteeri päätetään yhdistyksen vuosikokouksessa.

PAYR hallitus v. 2018:

Puheenjohtaja	Varajäsenet	Edustus
Ossi Paakki	Mika Antila	Tärkkelysteollisuus
Varapuheenjohtaja		
Kai Kolehmainen	Outi Holappa	Ruokaperunateollisuus
Hallituksen rivijäsenet		
Veli Yli-Hannula	Petri Pakkanen	Ruokaperunantuotanto
Antti Kuusisto	Kimmo Mäkelä	Ruokaperuna- ja markkinasektori
Kaj Hemberg	Kent Berglund	Ruokaperuna
Kjell Forsgård	Sören Lawast	Ruokaperunateollisuus
Timo Myllymäki	Paula Ilola	Siemenperuna
Hannu Heikola	Vesa Savola	Tärkkelysperuna
Jari Valkonen	Anna-Kaisa Jaakkola	Perunatutkimus
Jukka Sariola	Terhi Löfstedt	Varhaisperuna

Vuoden 2018 aikana PAYR ry:n hallitus on kokoontunut kolme kertaa 29.1., 27.4., 20.8. sekä sähköpostilla 15.10.2018.

Yhdistyksen jäsenistö kokoontui kaksi kertaa, vuosikokoukseen Perunatutkimuksen Talvipäivien yhteydessä 31.1.2018 ja erilliseen tilikokoukseen 11.6.2018.

PAYR ry:n tilintarkastajana toimivat HT Jari Kangasmäki KPMG Oy Ab:stä ja varatilintarkastajana tilintarkastusyhtiö KPMG Oy Ab.

Työvoima ja sen käyttö

Payrilla ei ole omia työntekijöitä. Perunantutkimuslaitoksen (Petla) johtaja on hoitanut Payrin asiamiehen työtehtäviä ja projektisihteeri Payrin koordinaattorin työtehtäviä. Lisäksi Petlan muu henkilöstö on avustanut mm. Talvipäivien järjestelyissä ja verkkosivujen päivityksessä. Petla laskuttaa tehdyt työtunnit sekä aiheutuneet yleiskustannukset ja matkakorvaukset.

Menekinedistämishankkeen, joka päättyi vuonna 2017, maksatuksia Petla on joutunut selvittämään rahoittajan kanssa vielä vuonna 2018. Hankkeen maksatukset saatiin lopulta selvitettyä ja varat tilitettyä muille hanketoimijoille Turun yliopistolle ja Klåvukselle. Hankerahoja ei ole käytetty Petlan työtuntien kattamiseen vuonna 2018.

PAYR-toiminnassa on käytetty työtunteja seuraavasti:

- Asiamies 129 työtuntia
- Koordinaattori 220 työtuntia, joista 70 tuntia hallintoon ja 150 työtuntia hankkeelle
- Petlan muut henkilöt 191 työtuntia
- Matkakustannuksia on kertynyt 389€

Sääntöjen mukaan perunan tutkimuksen rahoittamiseen käytetään kerätyistä varoista vähintään 25 %. Vuonna 2018 varoja ei ollut käytettävissä perunan tutkimukseen. PAYR hallitus teki päätöksen tukea Luonnonvarakeskuksen vetämää kuoppatautihanketta 2000 €/vuosi alkaen vuodesta 2019, jos hanke saa MMM /Makera -hankehausta rahoitusta. PAYRin jäsenistö totesi hankkeen aiheeltaan erittäin tärkeäksi alan kannalta, mutta valitettavasti kyseinen hanke ei saanut MMM:n rahoitusta.

Tuloslaskelma

Peruna-alan yhteistyöryhmä ry

TULOSLASKELMA

Alapääntie 104
61400 Ylistaro
Y-tunnus 2727323-6

	1.1.2018	1.1.2017
Rahayksikkö EURO	- 31.12.2018	- 31.12.2017
VARSINAINEN TOIMINTA		
Toiminnanala A		
Tuotot	2 951,72	83 134,90
Toiminnanalan kate	2 951,72	83 134,90
Varsinaisen toiminnan yhteistuotot ja -kulut		
Kulut		
Henkilöstökulut	0,00	-1 874,25
Muut kulut	-350,00	-59 032,59
Siirto toiminnanaloille ja projekteille	-33 272,28	-25 888,07
Kulut yhteensä	-33 622,28	-86 794,91
Yhteisten erien kate	-33 622,28	-86 794,91
Tuotto-/kulujäämä	-30 670,56	-3 660,01
VARAINHANKINTA		
Tuotot	49 430,33	5 599,93
Kulut	-16 732,35	-12 046,44
Varainhankinta yhteensä	32 697,98	-6 446,51
Tuotto-/kulujäämä	2 027,42	-10 106,52
SIJOITUS- JA RAHOITUSTOIMINTA		
Kulut		
Rahoitustoiminta	-20,72	0,00
Sijoitus- ja rahoitustoiminta yhteensä	-20,72	0,00
Tuotto-/kulujäämä	2 006,70	-10 106,52
TILIKAUDEN TULOS	2 006,70	-10 106,52
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	2 006,70	-10 106,52

Tase

Peruna-alan yhteistyöryhmä ry

TASE

Alapääntie 104
61400 Ylistaro
Y-tunnus 2727323-6

Rahayksikkö EURO	31.12.2018	31.12.2017
------------------	------------	------------

VASTAAVAA**VAIHTUVAT VASTAAVAT**

Saamiset

Lyhytaikaiset

Myyntisaamiset	0,00	1 727,00
Muut saamiset	0,00	44 548,89
Lyhytaikaiset yhteensä	0,00	46 275,89

Rahat ja pankkisaamiset	4 863,47	30 358,21
-------------------------	----------	-----------

Vaihtuvat vastaavat yhteensä	4 863,47	76 634,10
------------------------------	----------	-----------

VASTAAVAA YHTEENSÄ	4 863,47	76 634,10
---------------------------	-----------------	------------------

Peruna-alan yhteistyöryhmä ry

TASE

Alapääntie 104
61400 Ylistaro
Y-tunnus 2727323-6

Rahayksikkö EURO	31.12.2018	31.12.2017
------------------	------------	------------

VASTATTAVAA**OMA PÄÄOMA**

Toimintapääoma (ed. tilikausien ylijäämä/alijäämä)	-44 123,95	-34 017,43
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	2 006,70	-10 106,52
Oma pääoma yhteensä	-42 117,25	-44 123,95

VIERAS PÄÄOMA

Lyhytaikainen

Saadut ennakot	0,00	23 872,20
Muut velat	22 480,72	96 885,85
Siirtovelat	24 500,00	0,00
Lyhytaikainen yhteensä	46 980,72	120 758,05

Vieras pääoma yhteensä	46 980,72	120 758,05
------------------------	-----------	------------

VASTATTAVAA YHTEENSÄ	4 863,47	76 634,10
-----------------------------	-----------------	------------------

Liitetiedot

KirjanpitoKirjojen luettelo

- sidottu tasekirja

Ei julkiset kirjanpitoKirjat

- Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt
- Tilikartta ja saldoluettelo
- Pääkirja- ja päiväkirja
- Työvoima ja sen käyttö

Tositteiden lajit

Osto- ja myyntitositteet, rahaliikennetositteet, oikaisu- ja muistiotositteet kirjausjärjestyksessä paperitositteina yhtenä tositesarjana

Tositteiden säilytystapa

KirjanpitoKirjat ja tililuettelo säilytetään yhdistyksen toimistolla vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2028 asti.

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Paikka ja aika

Ossi Paakki, Puheenjohtaja

Kai Kolehmainen, varapuheenjohtaja

Veli Yli-Hannula

Antti Kuusisto

Kaj Hemberg

Kjell Forsgård

Timo Myllymäki

Hannu Heikola

Jari Valkonen

Jukka Sariola

Liitetiedot

Kirjanpitokirjojen luettelo

- sidottu tasekirja

Ei julkiset kirjanpitokirjat

- Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt
- Tilikartta ja saldoluettelo
- Pääkirja- ja päiväkirja
- Työvoima ja sen käyttö

Tositteiden lajit

Osto- ja myyntitositteet, rahaliikennetositteet, oikaisu- ja muistiotositteet kirjausjärjestyksessä paperitositteina yhtenä tositesarjana

Tositteiden säilytystapa

Kirjanpitokirjat ja tililuettelo säilytetään yhdistyksen toimistolla vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2028 asti.

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Yli L. 21.5.2019

Paikka ja aika

Ossi Paakki

Ossi Paakki, Puheenjohtaja

Kai Kolehmainen, varapuheenjohtaja

Veli Yli-Hannula

Antti Kuusisto

Kaj Hemberg

Kjell Forsgård

Timo Myllymäki

Hannu Heikola

Jari Valkonen

Jukka Sariola

Liitetiedot

Kirjanpitokirjojen luettelo

- sidottu tasekirja

Ei julkiset kirjanpitokirjat

- Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt
- Tilikartta ja saldoluettelo
- Pääkirja- ja päiväkirja
- Työvoima ja sen käyttö

Tositteiden lajit

Osto- ja myyntitositteet, rahaliikennetositteet, oikaisu- ja muistiotositteet kirjausjärjestyksessä paperitositteina yhtenä tositesarjana

Tositteiden säilytystapa

Kirjanpitokirjat ja tililuettelo säilytetään yhdistyksen toimistolla vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2028 asti.

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Paikka ja aika

Ossi Paakki, Puheenjohtaja

Veli Yli-Hannula

Kaj Hemberg

Timo Myllymäki

Jari Valkonen



Kai Kolehmainen, varapuheenjohtaja

Antti Kuusisto

Kjell Forsgård

Hannu Heikola

Jukka Sariola

Liitetiedot

Kirjanpitokirjojen luettelo

- sidottu tasekirja

Ei julkiset kirjanpitokirjat

- Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt
- Tilikartta ja saldoluettelo
- Pääkirja- ja päiväkirja
- Työvoima ja sen käyttö

Tositteiden lajit

Osto- ja myyntitositteet, rahaliikennetositteet, oikaisu- ja muistiotositteet kirjausjärjestyksessä paperitositteina yhtenä tositesarjana

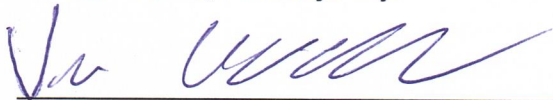
Tositteiden säilytystapa

Kirjanpitokirjat ja tililuettelo säilytetään yhdistyksen toimistolla vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2028 asti.

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Paikka ja aika

Ossi Paakki, Puheenjohtaja



Veli Yli-Hannula

Kaj Hemberg

Timo Myllymäki

Jari Valkonen

Kai Kolehmainen, varapuheenjohtaja

Antti Kuusisto

Kjell Forsgård

Hannu Heikola

Jukka Sariola

Liitetiedot

KirjanpitoKirjojen luettelo

- sidottu tasekirja

Ei julkiset kirjanpitoKirjat

- Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt
- Tilikartta ja saldoluettelo
- Pääkirja- ja päiväkirja
- Työvoima ja sen käyttö

Tositteiden lajit

Osto- ja myyntitositteet, rahaliikennetositteet, oikaisu- ja muistiotositteet kirjausjärjestyksessä paperitositteina yhtenä tositesarjana

Tositteiden säilytystapa

KirjanpitoKirjat ja tililuettelo säilytetään yhdistyksen toimistolla vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2028 asti.

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Paikka ja aika

Ossi Paakki, Puheenjohtaja

Veli Yli-Hannula

Kaj Hemberg

Timo Myllymäki

Jari Valkonen

Kai Kolehmainen, varapuheenjohtaja



Antti Kuusisto

Kjell Forsgård

Hannu Heikola

Jukka Sariola

Liitetiedot

Kirjanpitokirjojen luettelo

- sidottu tasekirja

Ei julkiset kirjanpitokirjat

- Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt
- Tilikartta ja saldoluettelo
- Pääkirja- ja päiväkirja
- Työvoima ja sen käyttö

Tositteiden lajit

Osto- ja myyntitositteet, rahaliikennetositteet, oikaisu- ja muistiotositteet kirjausjärjestyksessä paperitositteina yhtenä tositesarjana

Tositteiden säilytystapa

Kirjanpitokirjat ja tililuettelo säilytetään yhdistyksen toimistolla vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2028 asti.

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Kauhajoki 22.5.19

Paikka ja aika

Ossi Paakki, Puheenjohtaja

Kai Kolehmainen, varapuheenjohtaja

Veli Yli-Hannula

Antti Kuusisto

Kaj Hemberg

Kjell Forsgård

Timo Myllymäki

Timo Myllymäki

Hannu Heikola

Jari Valkonen

Jukka Sariola

Liitetiedot

Kirjanpitokirjojen luettelo

- sidottu tasekirja

Ei julkiset kirjanpitokirjat

- Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt
- Tilikartta ja saldoluettelo
- Pääkirja- ja päiväkirja
- Työvoima ja sen käyttö

Tositteiden lajit

Osto- ja myyntitositteet, rahaliikennetositteet, oikaisu- ja muistiotositteet kirjausjärjestyksessä paperitositteina yhtenä tositesarjana

Tositteiden säilytystapa

Kirjanpitokirjat ja tililuettelo säilytetään yhdistyksen toimistolla vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2028 asti.

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Paikka ja aika

Ossi Paakki, Puheenjohtaja

Veli Yli-Hannula

Kaj Hemberg

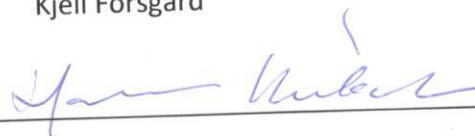
Timo Myllymäki

Jari Valkonen

Kai Kolehmainen, varapuheenjohtaja

Antti Kuusisto

Kjell Forsgård



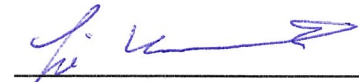
Hannu Heikola

Jukka Sariola

Tilinpäätösmerkinnät

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Hämeenlinna 28.5.2019



Jari Kangasmäki, HT

Tilintarkastuskertomus

Peruna-alan yhteistyöryhmä ry:n jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut Peruna-alan yhteistyöryhmä ry:n (y-tunnus 2727323-6) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2018. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhdistyksestä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltu- vissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, vääräntämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhdistyksen sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjantodistusten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhdistys pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus vastaa muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntoni ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenani on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessäni arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimani tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenani on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonani esitän, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teen suorittamani työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, minun on raportoitava tästä seikasta. Minulla ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Hämeenlinnassa 28. toukokuuta 2019



Jari Kangasmäki
HT